



Broj: 01-348/13
Vareš, 23.12. 2013. godine

Na osnovu člana 5. stav 2. i člana 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i člana 22. Statuta Općine Vareš-prečišćeni tekst, broj: 01-162/12 od 11.09.2012.godine Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj 23.12. 2013. godine *donijelo je*:

O D L U K U
o izvršenju Budžeta/Proračuna Općine Vareš za 2014. godinu

I Opće odredbe

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta/Proračuna Općine Vareš za 2014. godinu (u daljem tekstu: Budžet/Proračun), njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, prava i obaveze korisnika budžetskih/proračunskih sredstava, ovlaštenja Općinskog načelnika, općinskih službi i drugih organizacionih jedinica, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Budžeta/Proračuna za tekuću godinu.

II Struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka

Član 2.

Budžet/Proračun je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa rashoda i izdataka i drugih plaćanja Općine Vareš (u daljem tekstu: Općina), koji donosi Općinsko vijeće i odnosi se na budžetsku/proračunsku 2014. godinu, koja počinje 01. januara/siječnja, a završava 31. decembra/prosinca 2014. godine.

Član 3.

Budžet/Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Budžeta/Proračuna sastoji se od bilansa prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, a poseban dio sadrži detaljan raspored rashoda po budžetskim/proračunskim korisnicima i vrstama rashoda.

U bilansu prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te rashodi utvrđeni za finansiranje javnih potreba na nivou Općine na osnovu zakonskih propisa.

Član 4.

Općinske službe za upravu i stručne službe, kao i svi drugi korisnici Budžeta/Proračuna dužni su sredstva utvrđena u Budžetu/Proračunu koristiti namjenski rukovodeći se načelom racionalnosti i ekonomičnosti.

Član 5.

Svi javni prihodi i primici Budžeta/Proračuna uplaćuju se na depozitni račun, te se iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Donacije i grantove koji nisu planirani u Budžetu/Proračunu, a ostvare se u toku 2014.fiskalne godine, Općinski načelnik će rasporediti na korisnike budžetskih/proračunskih sredstava za namjene za koje su iste uplaćene u Budžet/Proračun, a rashod po istoj će se računovodstveno evidentirati na kontima istog ili sličnog karaktera.

Član 6.

Pogrešno ili više uplaćeni općinski poreski i neporeski prihodi vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda, a na osnovu rješenja organa koji je izvršio naplatu ili akta Općinskog načelnika.

Član 7.

Budžetsko/Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor (IPSAS).

Budžetsko/Proračunsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima kontnog plana budžeta/proračuna.

Član 8.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema glavne knjige provodi se po načelu *modificiranog nastanka događaja*.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun budžeta/proračuna.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

III Izvršavanje budžeta/proračuna

Član 9.

Sredstva Budžeta/Proračuna koriste se za finansiranje poslova, funkcija i programa općinskih službi za upravu i stručnih službi, javnih ustanova i javnih preduzeća, čiji je osnivač Općina i ostalih čije finansiranje iz Budžeta/Proračuna je predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: Korisnik)

Član 10.

Sredstva Budžeta/Proračuna osiguravaju se i budžetskim/proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta/Proračuna određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici koriste budžetska/proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Budžetom/Proračunom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Budžeta/Proračuna.

Član 11.

Realizacija Budžetom/Proračunom predviđenih rashoda, odnosno dinamika izvršavanja Budžeta/Proračuna direktno je uslovljena dinamikom i obimom ostvarenih prihoda, a u cilju očuvanja likvidnosti Budžeta/Proračuna i ravnoteže između budžetskih/proračunskih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka.

Doznake drugim potrošačkim jedinicama raspodijelit će se budžetskim/proračunskim korisnicima do iznosa usvojenih Budžetom/Proračunom u skladu sa dinamikom priliva sredstava u Budžet/Proračun, na osnovu programa za pojedine pozicije, te na osnovu određene namjene za grantove viših nivoa vlasti.

Član 12.

Prijedlog mjesečnih plaćanja po osnovu izmirenja obaveza vrši Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/financije u saradnji sa Općinskim načelnikom obavezno vodeći računa o očuvanju likvidnosti budžeta/proračuna, tj. o sposobnosti izmirenja tekućih obaveza.

Inicijativu za isplatu dotacija budžetskim/proračunskim korisnicima pokreću nadležne službe uz konsultaciju sa Službom za privredu/gospodarstvo i finansije/financije, a u skladu sa Uputstvom Općinskog načelnika o načinu doznačavanja sredstava budžetskim/proračunskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta/Proračuna Općine, koja uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika vrši konačnu isplatu, opet vodeći računa o prilivu sredstava i likvidnosti.

Član 13.

Budžet/Proračun se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

- otplata svih vrsta zaduženja i kamata;
- plaće i naknade zaposlenih;
- materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi;
- naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća;
- naknade za rad u radnim tijelima Općinskog načelnika;
- grantovi javnim ustanovama;
- grantovi javnim preduzećima;
- grantovi mjesnim zajednicama;
- grantovi drugim neprofitnim organizacijama;
- kapitalni izdaci i grantovi;
- izvršne sudske odluke (presude, rješenja, platni i drugi nalozi redovnih sudova) i konačna rješenja organa uprave (kontrolnih organa i dr.) do visine iznosa predviđenog Budžetom;
- ostalo.

U slučaju da prihodi Budžeta/Proračuna ne budu ostvareni po dinamici predviđenoj Budžetom/Proračunom rashodi se realizuju do nivoa ostvarenih prihoda i po prioritetima koji su navedeni u stavu 1. ovog člana.

Eventualna umanjena rashoda, do usklađivanja istih sa ostvarenim prihodima kroz izmjene i dopune Budžeta/Proračuna, vrše se u određenom procentima koje utvrđuju Općinski načelnik uz konsultaciju sa Službom za privredu/gospodarstvo i finansije/financije počev od rashoda najmanjeg prioriteta.

Član 14.

Aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika ne mogu se stvarati obaveze na teret Budžeta/Proračuna ako za te obaveze nisu predviđeni izdaci u Budžetu/Proračunu.

Ako za pojedine namjene sredstva u Budžetu/Proračunu nisu dovoljna, korisnici sredstava dužni su da blagovremeno predlože izmjene propisa i drugih akata radi usklađivanja obaveza po tim propisima i drugim aktima sa sredstvima obezbjeđenim u Budžetu/Proračunu.

Član 15.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, poveća djelokrug ili nadležnost budžetskog/proračunskog korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik budžetskih/proračunskih sredstava za njegove troškove osiguravaju se sredstva iz tekuće rezerve Budžeta/Proračuna, a odobrava ih Općinski načelnik.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, umanjuje djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu budžeta/proračuna ili na korisnika koji preuzima njegove obaveze uz odobrenje Općinskog načelnika.

Član 16.

Plaće i naknade državnim službenicima i namještenicima Općine Vareš isplaćivat će se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti u Federaciji BiH, Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH, Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH, Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u organima uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH, Pravilnikom o plaćama i naknadama u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Vareš i Stručnoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Plaća i naknade uposlenicima Zajedničkog općinskog pravobranilaštva općina Vareš i Olovo isplaćivat će se u skladu sa aktima kojima je regulisan rad Zajedničkog općinskog pravobranilaštva općina Vareš i Olovo.

Član 17.

Naknade skupštinskim zastupnicima u Općinskom vijeću isplaćivat će se u skladu sa Odlukom o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela Općinskog vijeća Vareš (broj: 01-17/11 od 18.01.2011.godine).

Član 18.

Nabavka roba, usluga i radova realizovat će se u skladu sa procedurama propisanim odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/04; 19/05; 52/05; 92/05; 94/05; 8/06; 24/06; 70/06; 12/09 i 60/10), pozitivnim zakonskim i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Sve nabavke moraju biti predviđene jedinstvenim planom javnih nabavki općinskog organa uprave Općine koji izrađuje nadležna Služba za opću upravu, Služba za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu, Služba za prostorno uređenje i obnovu, a isti usvaja Općinski načelnik.

Član 19.

Sredstva namijenjena za stipendiranje učenika i studenata realizovat će se putem javnog poziva i u skladu sa Odlukama Općinskog vijeća (broj: 01-73/09 od 26.03.2009.godine i 01-190/11 od 27.10.2011.godine).

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Služba za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu i Komisija koju će formirati Općinski načelnik.

Član 20.

Sredstva namijenjena za realizaciju programa socijalne zaštite u skladu sa Zakonima F BiH, Zakonima Zeničko-dobojskog kantona i drugim propisima koji regulišu ovu oblast realizovat će JU Centar za socijalni rad Vareš, koji će u okviru svoje nadležnosti i djelokruga rada vršiti pojedinačne isplate.

Sredstva za ove namjene Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/financije će na pismeni zahtjev mjesečno doznačavati JU Centar za socijalni rad u zavisnosti od priliva sredstava.

JU Centar za socijalni rad je dužan Službi za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu podnositi mjesečne izvještaje o isplaćenim sredstvima korisnicima socijalne zaštite utemeljene na Odluci o kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći.

Član 21.

Transferi javnim ustanovama i javnim preduzećima realizuju se na osnovu njihovih programa i finansijskih planova usvojenih od strane Općinskog vijeća.

Općinski načelnik zajedno sa nadležnim općinskim službama, prije nego što programi i finansijski planovi javnih ustanova i preduzeća dođu na razmatranje na Općinsko vijeće, utvrđuje prihvatljive okvire finansiranja budžetskih korisnika, te iste predviđa u prijedlogu Budžeta/Proračuna koji potom propisanom procedurom ide na usvajanje na Općinsko vijeće.

Član 22.

Za realizaciju transfera udruženjima građana nadležna je Služba za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu.

Raspored sredstava udruženjima građana bit će realizovan putem *programa rasporeda sredstava udruženjima građana* u skladu sa Kriterijima koje će donijeti Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne općinske službe.

Program rasporeda sredstava iz prethodnog stava ovog člana na prijedlog Načelnika usvaja Općinsko vijeće.

Transfer sredstava iz stava 1. ovog člana vršit će se u skladu sa budžetskim/proračunskim prihodima i po zaključku nadležne službe uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika imajući u vidu odredbe člana 11. i 13. ove Odluke.

Podnošenje finansijskih izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih/proračunskih sredstava vrši se u skladu sa Uputstvom o načinu doznačavanja sredstava budžetskim/proračunskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta/Proračuna Općine.

Član 23.

Tekući grantovi mjesnim zajednicama doznačavat će se prema utvrđenoj Odluci Općinskog vijeća, a prema dinamici priliva budžetskih/proračunskih prihoda.

Član 24.

Kapitalni transferi mjesnim zajednicama doznačavat će se na osnovu zahtjeva mjesnih zajednica za kapitalnim ulaganjima. Ova sredstva će se ulagati u mjesne zajednice po prikupljanju zahtjeva iz javnog poziva koji je definisan u Budžetskom/proračunskom kalendaru 2014. fiskalne godine za izradu i donošenje Budžeta/Proračuna za 2015. godinu i Dokumenta okvirnog budžeta/proračuna za period 2015.-2017. godine.

Za realizaciju ovih aktivnosti nadležne su Služba za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu i Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/finansije.

Član 25.

Sredstva za kulturu i kulturne manifestacije kao i sredstva za očuvanje kulturne baštine doznačivat će se na osnovu planova i programa Službe za društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu koje na prijedlog Općinskog načelnika usvaja Općinsko vijeće.

Član 26.

Korisnik sredstava budžetske/proračunske pozicije *finansiranje hitne medicinske pomoći i mrtvozornika* je JU Dom zdravlja Vareš.

Doznaku ovih sredstava vršit će Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/finansije imajući u vidu odredbe člana 11. ove Odluke.

Član 27.

Transfer za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji realizovavaće se na osnovu programa Općinski poticaji u poljoprivredi za čiju realizaciju se zadužuje Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/finansije.

Član 28.

Budžetska/Proračunska pozicija *općinska izborna komisija* namijenjena za finansiranje naknada članova Općinske izborne komisije, a u skladu sa Odlukom o visini naknade za rad članova Općinske izborne komisije.

Ova sredstva Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/finansije će doznačavati na transakcijski račun Općinske izborne komisije, koja je obavezna kvartalno dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku sredstava Službi za privredu/gospodarstvo i finansije/finansije.

Član 29.

Raspored sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija vršit će se na osnovu *programa raspodjele sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija*, koji na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne službe donosi Općinsko vijeće.

Član 30.

Sredstva Klubovima vijećnika političkih stranaka u Općinskom vijeću doznačivat će se u skladu sa Odlukom o finansiranju Klubova političkih stranaka u Općinskom vijeću.

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Stručna služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Član 31.

Pri realizaciji svih ostalih transfera Općinski načelnik i nadležne općinske službe obavezne su se pridržavati odredbi člana 11, 13. i 19. ove Odluke.

Član 32.

Budžetom/Proračunom planirana sredstva od cestovnih naknada, posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i nadležnih općinskih službi usvaja Općinsko vijeće.

Član 33.

Budžetska/Proračunska sredstva od naknade za građevinsko zemljište i komunalne naknade realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne općinske službe usvaja Općinsko vijeće.

IV Zaduživanje i upravljanje dugom

Član 34.

Finansijske obaveze preuzete su u ime i za račun Općine u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Općine i obaveze su Općine.

O visini zaduživanja Općine i garancijama Općine odlučuje Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.

Odluka iz stava 2.ovog člana donosi se u skladu sa iznosima i namjenama utvrđenim godišnjim Budžetom/proračunom i Odlukom o izvršenju budžeta/proračuna Općine.

Član 35.

Općina se može zadužiti u sljedeće svrhe:

1. Za finansiranje budžetskog/proračunskog deficita
2. Za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od strane Općinskog vijeća
3. Za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine

V Izvještavanje budžetskih/proračunskih korisnika

Član 36.

Nadležne općinske službe dužne su upoznati sve budžetske/proračunske korisnike (korisnike grantova) sa njihovim pravima i obavezama koji nastaju prijekom budžetskih/proračunskih sredstava po pitanju dinamike isplate, zavisnosti obima ukupno isplaćenih sredstava od priliva sredstava u budžet/proračun, namjenskog utroška sredstava,

zatim po pitanju prioritetanog izmirivanja obaveza prema javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Općina, te po pitanju obaveze podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih/proračunskih sredstava nadležnoj općinskoj službi, a sve u skladu sa Uputstvom o načinu doznačavanja sredstava budžetskim/proračunskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz Budžeta/Proračuna Općine Vareš.

Član 37.

Svi budžetski/proračunski korisnici obavezni su nadležnim službama dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku budžetskih/proračunskih sredstava na način i u rokovima kako im naloži nadležna općinska služba.

Budžetskim/Proračunskim korisnicima koji ne podnesu blagovremeno izvještaj o utrošku sredstava ili pak podnesu izvještaj koji dijelom ili u cjelosti ne pruža dovoljan uvid u namjenski utrošak budžetskih/proračunskih sredstava nadležna služba je obavezna obustaviti daljne isplate iz budžeta/proračuna po svim osnovama.

VI Završne odredbe

Član 38.

Za sve ono što nije regulisano ovom Odlukom, primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima/ proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06,76/08 i 05/09, 32/09,51/09,9/10,36/10, 45/10 i 25/12).

Član 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a primjenjivat će se od 01.01.2014. godine.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zdravko Marošević